


REUNIÓN TUTORES PRÁCTICUM I
DEL CENTRO DE MAGISTERIO SAGRADO CORAZÓN
12 DE NOVIEMBRE DE 2024
ACTA DE LA SESIÓN

Se inicia la sesión a las 16:30h, de manera presencial en la Sala de Juntas del Centro de Magisterio Sagrado Corazón, Preside Dra. Dña. Marina Morales Díaz, como Coordinadora de Prácticas Externas Curriculares con el siguiente orden del día.

1. Bienvenida a los tutores académicos que van a participar en el Prácticum I.
2. Actualizaciones sobre las novedades relativas al desarrollo del Prácticum I.
3. Detalles sobre las actividades a llevar a cabo.
4. Información sobre el proceso de evaluación del alumnado de Prácticum I.
5. Discusión sobre el seguimiento del alumnado durante el Prácticum I.
6. Calendario Prácticum I.
7. Visualización de la nueva página web de Prácticum.
8. Discursión sobre los alumnos que realizan las prácticas fuera de Córdoba.
9. Ruegos y preguntas.

A su vez, asisten a la reunión.

1. Prof. Dra. Dña. María Luisa Barasona - Vicedirectora del Ordenación Académica
2. Prof^{ra}. Dra. Dña. Marina Morales Díaz - Coordinadora de Prácticas Externas Curriculares.
3. Prof^{ra}. Dra. Dña. Inmaculada Bellido Vela.
4. Prof^{ra}. Dra. Dña. Inmaculada Díaz Claudel.
5. Prof^{ra}. Lda. Dña. Mercedes Rivera González de Quevedo.
6. Prof. Ldo. D. Rafael Romero Gil
7. Prof^{ra}. Lda. Dña. Blanca Martínez-Sagrera Eguilaz

Código Seguro De Verificación:	Nmz7U40MnA53v3UkTzN5hQ==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Marina Morales Díaz	Firmado	26/11/2024 17:50:18	
Observaciones		Página	1/5	
Url De Verificación	https://sede.uco.es/verifirma/code/Nmz7U40MnA53v3UkTzN5hQ==			

Excusan su asistencia: Prof. Dr. D. Ernesto Rey Sánchez, Prof^{ta}. Dra. Dña. María Magdalena Serrano Baena y Prof. Ldo. D. Sergio Del Rey Barba.

1. ACTO 1/PI 12/11/2024. Bienvenida a los tutores académicos que van a participar en el Prácticum I.

En primer lugar, la Vicedirectora de Ordenación Académica da la bienvenida a los tutores que participarán en el Prácticum I. A continuación, solicita a los tutores mantener una política de tolerancia cero frente al absentismo y las faltas de respeto. Además, insta a trabajar en equipo, realizar un seguimiento cercano en los colegios, prestar atención a todos los detalles y resolver los problemas que puedan surgir de manera conjunta. También enfatiza la importancia de no limitarnos a comunicarnos únicamente con el coordinador del Prácticum de los Centros Educativos, sino de contactar directamente con el tutor asignado.

Se recalca que toda la comunicación debe realizarse por correo electrónico para garantizar que quede constancia escrita. Una tutora de Prácticum plantea la posibilidad de que los tutores informen si algún alumno se ausenta, pero otra tutora señala que los maestros no disponen del tiempo necesario para realizar dichas notificaciones. Por su parte, una tercera tutora no ve este asunto como un gran problema y propone que las ausencias se registren de forma gradual. Finalmente, un tutor de prácticas sugiere designar a una persona encargada de canalizar todos los problemas y comunicarlos a la Coordinadora de Prácticas Externas Curriculares.

2. ACTO 2/PI 12/11/2024. Actualizaciones sobre las novedades relativas al desarrollo del Prácticum I.

La Coordinadora de Prácticas Externas Curriculares toma la palabra para informar a los tutores del Prácticum I sobre los cambios realizados en los instrumentos de evaluación. Se explica que ahora la asistencia tiene un peso del 10%, la evaluación de los tutores de

Código Seguro De Verificación:	Nmz7U40MnA53v3UkTzN5hQ==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Marina Morales Díaz	Firmado	26/11/2024 17:50:18
Observaciones		Página	2/5
Url De Verificación	https://sede.uco.es/verifirma/code/Nmz7U40MnA53v3UkTzN5hQ==		



los Centros Educativos representa un 40% y la evaluación de los tutores del Centro de Magisterio Sagrado Corazón corresponde al 60%.

Asimismo, se notifica que, para este prácticum, los alumnos deberán realizar dos trabajos principales: un portafolios y un póster educativo, el cual deberán presentar mediante una breve exposición.

3. ACTO 3/PI 12/11/2024. Detalles sobre las actividades a llevar a cabo.

La Coordinadora de Prácticas Externas Curriculares toma la palabra y procede a presentar los documentos relacionados con el Prácticum:

- **Documento de protección de datos:** Se deben realizar dos copias. Una de ellas permanecerá en el colegio, mientras que la otra será entregada por el alumno al Despacho de Coordinación de Prácticas Externas Curriculares, donde será custodiada.
- **NAF y Certificado de Delitos Sexuales:** Se informa que estos documentos ya han sido entregados previamente. Se recogió toda la documentación en un cuestionario que rellenaron los alumnos. No obstante, se recuerda a los alumnos que deben llevar el Certificado de Delitos de Naturaleza sexual el primer día al colegio y entregarlos en mano.
- **Seguro de la UCO:** Se menciona que algunos alumnos aún no han realizado el pago del seguro de la Universidad de Córdoba (UCO). La Administración del Centro de Magisterio Sagrado Corazón (CMSC) está gestionando esta situación.
- **Acuerdo entre tutor y centro educativo:** Este documento actúa como un contrato interno que confirma que el alumno conoce el horario en el que debe permanecer en el colegio. Dicho acuerdo será completado y firmado durante el seminario del 19 de noviembre de 2024.
- **Desarrollo de los seminarios:**
 - El seminario del **3 de diciembre de 2024** contará con la participación de ponentes externos, cuya asistencia ya está confirmada.
 - El seminario del **17 de diciembre de 2024** estará dedicado al trabajo grupal sobre el póster educativo que los alumnos deben realizar.

Código Seguro De Verificación:	Nmz7U40MnA53v3UkTzN5hQ==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Marina Morales Díaz	Firmado	26/11/2024 17:50:18
Observaciones		Página	3/5
Url De Verificación	https://sede.uco.es/verifirma/code/Nmz7U40MnA53v3UkTzN5hQ==		



- **Rúbricas de evaluación:** Ante la pregunta de una tutora de Prácticas sobre la existencia de rúbricas de evaluación, la Coordinadora confirma que ya están elaboradas. Estas rúbricas abarcan la evaluación del póster, el portafolios y la exposición oral, y han sido diseñadas para garantizar que todos los tutores de prácticas utilicen los mismos criterios de evaluación.

4. ACTO 4/PI 12/11/2024. Información sobre el proceso de evaluación del alumnado de Prácticum I.

Se informa a los tutores que la evaluación que deben realizar los tutores de los Centros Educativos ha sido modificada. Este cambio, aprobado por la Comisión de Prácticas del CMSC, establece que los tutores deben valorar diez ítems relacionados directamente con el progreso del alumno durante el desarrollo de las Prácticas Externas Curriculares.

Por otra parte, una tutora plantea la posibilidad de realizar la evaluación de forma digital. A lo que contesta que no es posible puesto que la evaluación deben llevar siempre una firma digital del tutor en caso de utilizar este formato. Si se realiza de forma manuscrita, deberá incluir el sello oficial del Centro Educativo.

5. ACTO 5/PI 12/11/2024. Discusión sobre el seguimiento del alumnado durante el Prácticum I.

La Coordinadora de Prácticas Externas Curriculares toma la palabra para destacar la importancia de realizar un seguimiento personalizado de cada alumno. Este seguimiento permite conocer de primera mano si el alumno está bien integrado en las prácticas y si está desempeñando sus funciones de manera adecuada. Además, se subraya que en cada tutoría debe levantarse acta en la que se recoja todo lo tratado con los alumnos. Del mismo modo, cuando se realicen visitas a un Centro Educativo y se mantengan reuniones con el tutor asignado. Al finalizar las prácticas toda la documentación será custodiada en el Despacho de Coordinación de Prácticas Externas Curriculares.

Código Seguro De Verificación:	Nmz7U40MnA53v3UkTzN5hQ==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Marina Morales Díaz	Firmado	26/11/2024 17:50:18
Observaciones		Página	4/5
Url De Verificación	https://sede.uco.es/verifirma/code/Nmz7U40MnA53v3UkTzN5hQ==		



6. ACTO 6/PI 12/11/2024. Calendario Prácticum I.

La Coordinadora de Prácticas Externas Curriculares toma la palabra y presenta el calendario del Prácticum I, en el que se incluyen las fechas de los seminarios.

7. ACTO 7/PI 12/11/2024. Visualización de la nueva página web de Prácticum.

La Coordinadora de Prácticas Externas Curriculares proyecta la página web del Centro, donde se encuentra disponible toda la documentación relacionada con el Prácticum I.

8. ACTO 8/PI 12/11/2024. Discusión sobre los alumnos que realizan las prácticas fuera de Córdoba.


Se informa que los alumnos que realizan sus prácticas fuera de la localidad deben asistir a los seminarios de Prácticas. No obstante, se hace una excepción con una alumna que, por razones familiares, realizará sus prácticas en Castellón y únicamente asistirá al seminario del 3 de diciembre de 2024.

9. ACTO 9/PI 12/11/2024. Ruegos y Preguntas.

Siendo las 18:00h de la tarde se levanta la sesión.

En Córdoba, 12 de noviembre de 2024.

Marina Morales Díaz,
Coordinadora de Prácticas Externas Curriculares.

Código Seguro De Verificación:	Nmz7U40MnA53v3UkTzN5hQ==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Marina Morales Díaz	Firmado	26/11/2024 17:50:18	
Observaciones		Página	5/5	
Url De Verificación	https://sede.uco.es/verifirma/code/Nmz7U40MnA53v3UkTzN5hQ==			