

NORMAS DE PRESENTACIÓN DE TRABAJOS ACADÉMICOS

I. PRESENTACIÓN

Los trabajos deberán presentarse impresos por una sola cara y en soporte digital.

II. CONFIGURACIÓN DE PÁGINA

1. Tamaño del papel

DIN A-4 vertical (podrá utilizarse la presentación horizontal cuando lo exijan cuadros, gráficos, fotografías, etc.).

2. Márgenes

Superior e inferior: 2,5 cm.

Izquierdo y derecho: 3 cm.

III. FORMATO

1. Tipo de letra

Se utilizará preferentemente un único tipo de letra (se recomienda Times New Roman, Arial, Calibri, Trebuchet) en los siguientes tamaños:

Título: tamaño 14 negrita

Texto: tamaño 12 normal

Nota al pie y leyenda de tablas y figuras: tamaño 9 normal, o el que corresponda a la letra escogida o establezca la configuración del programa.

2. Párrafo

Alineación: los párrafos deben estar justificados en los márgenes derecho e izquierdo.

Interlineado: espacio sencillo en el cuerpo del párrafo y espacio de 1,5 entre los párrafos.

Espaciado: automático o 0 pto.

NORMAS DE PRESENTACIÓN DE TRABAJOS ACADÉMICOS

3. Numeración de página: en el mismo tipo de letra que se esté utilizando, situado en la parte central o inferior derecha de la página.

4. Tablas y Figuras: numerados correlativamente con números arábigos. Aunque hayan sido elaboradas con otros programas, se insertarán en Word.

5. Notas al pie: deberán ser colocadas en la misma página donde son indicadas y con numeración correlativa y arábica.

IV. DISPOSICIÓN DEL TRABAJO

1. Portada

El diseño de la portada es libre. Debe ir sin numerar y contener al menos la siguiente información:

- a) Encabezamiento si lo hay.
- b) Ilustración.
- c) Título del trabajo.
- d) Nombre, apellidos y firma del autor o autores del trabajo, número de grupo, curso, especialidad, fecha.
- e) Nombre de la asignatura.

2. Índice, numerado y paginado.

3. Introducción

Contendrá una explicación general del contenido del trabajo y de sus aportaciones más relevantes.

4. Cuerpo del trabajo

El trabajo será redactado según la configuración de página antes mencionada. Se utilizará la letra redonda, pudiéndose disponer de otros formatos (negrita, cursiva, subrayados...) en títulos, subtítulos y citas.

NORMAS DE PRESENTACIÓN DE TRABAJOS ACADÉMICOS

También, se utilizará la cursiva en locuciones latinas. Ex. *Carpe diem, ad hoc*.

5. Citas

Una cita es la alusión a palabras que ha dicho o escrito alguien. Un trabajo universitario ha de ser original, es decir del propio autor del trabajo. Los aspectos que no sean originales (textos, imágenes, gráficos, ideas...) deben mencionar su autoría. Las citas constituyen el aparato crítico de un trabajo, que debe presentarse según una norma coherente, ya que ello es un indicador de calidad.

Las citas pueden ser textuales e implícitas. Las primeras se introducen al hilo de la redacción. Las segundas aluden a las ideas de otro autor, sin reproducir sus palabras. En ambos casos han de presentarse documentadas y siempre tomadas de la fuente original, no a través de la cita de otros autores. En casos muy excepcionales, si la información procede de una fuente secundaria y no se ha podido llegar a la original, mejor ser honestos y mencionarlo. En el caso de las citas textuales, las palabras citadas han de ser transcritas con exactitud y fidelidad.

Existen dos procedimientos de mención de la autoría de una cita:

- a) Se alude al nombre del autor en la redacción misma. En este caso después del nombre del autor-a se incluirá entre paréntesis el año de la publicación a la que pertenece la cita y, antecedida de dos puntos, la página.

Ex. Tal como menciona Mar Cantero (2008, p. 9).

El lector de la cita podrá identificar la obra en la bibliografía por el año de publicación.

- b) Se citan las palabras textualmente y se añade entre paréntesis el nombre del autor, el año y la página, tal como en el ejemplo anterior.

NORMAS DE PRESENTACIÓN DE TRABAJOS ACADÉMICOS

Las citas textuales de menos de cuatro renglones se incluyen dentro del texto entre comillas, con las mismas características tipográficas del texto, añadiendo entre paréntesis el autor, el año de publicación y la página.

Ex. Dice Jorge Guillén que "aquel hombre no tuvo nunca historia" (Guillén, 1998, p. 54).

Las citas más largas (más de tres líneas) se presentan en un párrafo aparte, con sangría izquierda, margen derecho justificado y un tamaño de letra dos puntos más pequeño que el del resto del texto. No se precisa el uso comillas.

Ex. Coincidimos con Yániz en señalar que la planificación y la evaluación son también criterios esenciales de garantía de calidad en el EEES.

ninguna acción profesional actual se sostiene en el contraste con las normas de calidad si carece de una planificación minuciosa que expresa la intencionalidad pretendida con la misma, qué estrategias se van a seguir para lograr las metas planteadas, con qué recursos se va hacer este recorrido y cómo se llevará a cabo la evaluación que permita controlar y regular el proceso y verificar el logro de los resultados. (Yániz, 2006, p. 20).

Citas implícitas, que no reproducen textualmente las palabras de un autor o bien hacen referencia a ideas de otros sin referencia explícita en el texto, también deben incorporar entre paréntesis el apellido del autor, el año y páginas correspondientes.

Ex. En la actualidad de hace imprescindible propiciar el desarrollo de la creatividad en el ámbito educativo (Ruiz, 2005, p. 8).

6. Notas:

Si fuera preciso el uso de notas –para aclaraciones o comentarios que deban situarse fuera del texto-, podrá hacerse de dos maneras:

- a) Con un número arábigo de tamaño menor que el texto y situado sobre la línea. Su numeración correlativa y la nota figurará a pie de página.

NORMAS DE PRESENTACIÓN DE TRABAJOS ACADÉMICOS

Ex. La lectura de estos informes¹ nos llevará a la conclusión de que...

- b) Con una numeración correlativa entre corchetes []. Las notas en este caso se situarán al final de trabajo, inmediatamente antes que la bibliografía.

7. Bibliografía

Para la bibliografía se utilizará la norma APA, tal como está descrita en la Guía de estilo [Referencias bibliográficas] de la Escuela de Magisterio "Sagrado Corazón".

¹ Un total de 300 personas